

申 込 書



宝塚商工会議所会館は「駅近で利便性が良い」と多くの方に、会議、セミナー、交流会、研修会等様々なシーンでご利用いただいております。

貸会議室利用者の方から、会議でのコーヒーやお茶うけ、交流会、懇親会での軽食等を配達して下さる事業所を知りたいとの声があり、広く多くの会員事業所の皆様をご紹介させて頂くため、対応していただける事業所のリストを作成し、事務局で把握させて頂きたいと検討しております。

つきましては、ご紹介を希望される事業所は、下記必要事項にご記入いただき、FAXしていただきますようお願い申し上げます。(いただいた情報は、事務局資料として保管し、取り扱います)

※この件に関して、当会議所事務局は仲介いたしません。本ご紹介並びに内容等に係る一切の責任は負いかねますので、予めご了承ください。

＜対 象 者＞ 宝塚商工会議所会員事業所

※会館内各会議室まで指定された時間に配達（必要に応じて容器等の回収）ができること

＜申込方法＞ 下記必要事項をご記入いただき、申込書をFAXしてください

※ご紹介時の参考資料とさせていただきますので、チラシ等がある場合は事務局へ提供をお願いします。

◇ 申し込み書 ご紹介させていただく内容をご記入ください

事業所名		
担当者名	(名字のみ掲載)	様
事業所所在地	宝塚市	
電話番号 ※注文を受ける番号	()	—
内 容	例) コーヒー、ケーキ、サンドイッチ 他	
当店オススメ ポイント	例) サーブいたします。こだわりの豆を使用しています。	
ご利用条件 (定休日、配達条件等)	例) 10人以上から承ります。定休日：水。時間：10時から16時。前日正午までに要予約 等	

＜こちらをご確認の上お申し込みください＞

- ◆ご予約、支払い、配膳等については、双方で直接行ってください。
- ◆ご利用いただくお客様のご連絡先を必ずご確認ください。
- ◆食器等の引き取りがある場合は、原則として注文主の貸室利用時間内にお済ませください。
事務局で預かることはできません。
- ◆掲載内容に変更が生じた場合は速やかに事務局までご連絡ください。

【本件担当】宝塚商工会議所事務局 総務課

〒665-0845 宝塚市栄町 2-1-2 ソリオ 2-6F

TEL : 0797-83-2211

FAX : 0797-84-3618